NOA kommunal
www.noa-kommunal.de

Koordination Grünbereich

(in Vollzeit)

Die NOA.kommunal GmbH ist eine Tochtergesellschaft der Stadt Nürnberg und übernimmt Aufgaben, die im kommunalen Interesse stehen und für die keine spezifischen Fachkenntnisse erforderlich sind. Durch die Wahrnehmung von Aufgaben aus dem Bereich der Jedermannstätigkeit soll die individuelle Beschäftigungsfähigkeit der Mitarbeiter erhöht werden und sich deren Arbeitsmarktchancen verbessern.

Am Arbeitsort Nürnberg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Koordinator (m/w/d) für den Grünbereich in Vollzeit.

Der Stelleninhaber ist für die Organisation und Abwicklung aller Prozesse im Grünbereich sowie für die Mitarbeiterbetreuung zuständig.

Ihre Aufgaben:

- Koordination und Organisation der Mitarbeiter und Aufträge
- Angebotserstellung
- Betreuung und Abwicklung von Aufträgen (auch vor Ort bei Kunden)
- Kundenberatung und -betreuung
- Planung, Betreuung und Einarbeitung von Mitarbeitern, Praktikanten und Auszubildenden
- Abstimmung und Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen von NOA.kommunal sowie mit der Schwesterunternehmung Noris-Arbeit

Das zeichnet Sie aus:

- Abgeschlossene handwerkliche Ausbildung im GaLaBau oder eine vergleichbare abgeschlossene handwerkliche Qualifikation
- Organisationstalent, hohe Sozialkompetenz, Einfühlungsvermögen, Kommunikations- und Kontaktfreude sowie ausgeprägt stärken- und lösungsorientierte Denkweise
- Strukturiertes Arbeiten und eine ressourcenorientierte Herangehensweise

Wir bieten Ihnen:

- Ein starkes Team, auf das Sie fachlich und persönlich bauen können
- Eine Eingruppierung nach TVöD mit Jahressonderzahlung, Zusatzversorgungskasse, Jobticket

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per Mail unter personal@noa.nuernberg.de bis zum **15. Februar 2024.** Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Olaf Schmidt, Betriebsleitung, unter Telefon 0911 / 58 63 450.

Besuchen Sie unsere Homepage www.noa-kommunal.de